

# Payroll Specialist (m/w/d) SAP HCM

(DULIG02b)

📍 Standort: Schwalbach am Taunus    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    💰 Gehaltsspektrum: 70000 - 72000 Euro pro Jahr

A-TEAM bietet Dir diese spannende Karrierechance als **Payroll Specialist (m/w/d)** im Raum **Schwalbach am Taunus** bei unserem Klienten, einer technischen Unternehmensberatung. Die Position ist ab sofort in **Direktvermittlung** zu besetzen.

## Deine Aufgaben

- Du betreust einen festen Kundenkreis – persönlich, kompetent und mit einem hohen Serviceanspruch
- Du führst die monatliche Gehaltsabrechnung durch und übernimmst sämtliche Folgeaktivitäten – inklusive der Verwaltung der betrieblichen Altersvorsorge
- Du kommunizierst mit externen Stellen wie Finanzämtern, Krankenkassen und Behörden und sorgst für einen reibungslosen Ablauf
- Du analysierst und behebst eigenständig Fehler im SAP HCM, bearbeitest Kundenanfragen lösungsorientiert und dokumentierst alle Ergebnisse gewissenhaft
- Du wirkst aktiv an der Weiterentwicklung unserer Prozesse mit, denkst serviceorientiert und entwickelst gemeinsam mit dem Team maßgeschneiderte Lösungen für individuelle Kundenanforderungen

## Dein Profil: zahlenaffin & analytisch

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, z. B. zur Steuerfachangestellten (m/w/d), zur Personaldienstleistungskauffrau (m/w/d) oder ein Studium mit Schwerpunkt Personalmanagement, Finanz- und Rechnungswesen, Human Resources
- Du verfügst über fundierte Kenntnisse als Senior Payroll Specialist (m/w/d), in der Entgeltabrechnung, in der Lohnbuchhaltung oder im Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Du bist sehr vertraut mit SAP HCM und hast bereits umfangreiche praktische Erfahrung mit dem System gesammelt
- Du überzeugst durch ausgeprägte Kommunikationsstärke, bringst echten Teamgeist mit und hast Freude am direkten Kundenkontakt
- Du hast sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## Deine Benefits

- **Attraktive Vergütung** bis 72.000 € pro Jahr – abhängig von Deiner Qualifikation und Berufserfahrung
- **Offene Unternehmenskultur** mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Ein **freundliches und kompetentes Team**, das sich auf Deine Unterstützung freut
- **Faire Zusatzleistungen** wie JobRad, Corporate Benefits sowie vergünstigte Fitnessangebote
- **Flexible Arbeitszeiten**, Home-Office-Möglichkeiten und individuelle Weiterbildungschancen

## Deine Ansprechpartnerin

**Lisa-Marie Gutgesell**  
Junior HR Manager

Tel.: + 49 (0)69 – 920 390 71

[E-Mail: l.gutgesell@ateam-frankfurt.de](mailto:l.gutgesell@ateam-frankfurt.de)

**Abteilung(en):** Finanz- & Rechnungswesen, Human Resources

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)