

Executive Finance Assistant to the CFO (m/w/d) Koreanisch C1

(AB91)

Standort: Eschborn Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 37 Stunden pro Woche Gehaltsspektrum: 57000 - 62000 Euro pro Jahr Beschäftigungsbeginn: ab sofort

#TOPJOB: A-TEAM bietet dir diese spannende Karrierechance als **Assistant to CFO**, bei unserem Klienten einem Global Player in der Tech-Branche, mit Sitz in **Eschborn**. Die Position ist ab sofort für 1,5 Jahre zu besetzen.

Deine Aufgaben

- Du unterstützt den CFO im Tagesgeschäft sowie bei strategischen Finanzprojekten
- Du übernimmst die Planung, Koordination und Nachverfolgung von Terminen, Meetings und Geschäftsreisen
- Du organisierst und bereitest interne und externe Besprechungen vor, einschließlich der Erstellung einer Agenda und der Koordination von Folgeaufgaben
- Du erstellst Finanzberichte, Präsentationen und Entscheidungsvorlagen und bereitest diese zur Unterstützung der strategischen Unternehmensplanung auf
- Du übernimmst Sonderprojekte und ad-hoc-Aufgaben

Dein Profil

- Du hast ein abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Finanzen, Finanz- oder Rechnungswesen, Finance, International Business, Betriebswirtschaft
- Du verfügst über sehr gute Koreanischkenntnisse und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Du hast nachweisbare Berufserfahrung in einer administrativen Funktion oder in der Assistenz auf Executive-Ebene, idealerweise im Finanz- oder Konzernumfeld
- Du bringst sehr gute Anwenderkenntnisse in relevanter Finanzsoftware sowie in der Microsoft Office Suite (Excel, PowerPoint, Word) mit

Deine Benefits

- Ein attraktives Gehalt bis 62.000 € p.a., je nach Berufserfahrung zzgl. Überstundenvergütung sowie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Ein tariflich geregelter Arbeitsvertrag (BAP)
- Corporate Benefits (diverse Vergünstigungen für Fitnessstudio, Reisen, Elektronik, Möbel u.v.m.)
- Ein persönlicher Onboarding-Support während der Probezeit im neuen Job
- Individuelle Karriereberatung und eine professionelle Begleitung durch einen A-TEAM Mentor
- Ein attraktives Mitarbeiterempfehlungsprogramm für jede erfolgreiche Weiterempfehlung

Deine Ansprechpartnerin

Anne Baier
HR Manager

Tel.: + 49 (0)69 – 920 390 62

[E-Mail: a.baier@ateam-frankfurt.de](mailto:a.baier@ateam-frankfurt.de)

Abteilung(en): Finanz- & Rechnungswesen

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP **Entgeltgruppe:** EG 6

[Impressum](#)