

# Personalsachbearbeiter (m/w/d) Lohn und Gehalt

(TDR104)

📍 Standort: Frankfurt am Main    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit:    📄 Gehaltsspektrum: 40000 - 45000 Euro pro Jahr    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

**#TOPJOB:** A-TEAM bietet Ihnen diese spannende Karrierechance als **Personalsachbearbeiter (m/w/d) Lohn und Gehalt** in Raum Frankfurt am Main bei unserem Klienten, einem Unternehmen im Bereich Transportdienstleistungen. Die Position ist ab sofort in **Direktvermittlung** zu besetzen.

## Ihre Aufgaben

- Sie übernehmen die administrative Abwicklung von Eintritten und Austritten und bearbeiten eigenständig alle Vorgänge in der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung für einen definierten Mitarbeiterkreis
- Sie erstellen Arbeitsverträge, personalrelevante Dokumente und Bescheinigungen
- Sie fungieren als kompetente Ansprechperson für Krankenkassen, Behörden und Sozialversicherungsträger und gewährleisten eine gesetzeskonforme Abwicklung
- Sie stehen den Mitarbeitern für alle Fragen rund um das Lohn- und Sozialversicherungsrecht zur Verfügung und beraten zu abrechnungsrelevanten Themen

## Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung z.B. zur Kauffrau für Büromanagement (m/w/d), zur Personaldienstleistungskauffrau (m/w/d), idealerweise ergänzt durch eine Weiterbildung zur Fachkraft für Lohn- und Gehaltsbuchhaltung sowie fundierte Erfahrung in der Entgeltabrechnung
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office, insbesondere Excel, idealerweise ergänzt durch Kenntnisse in DATEV
- Sie bringen umfassende Kenntnisse im Lohnsteuerrecht, Sozialversicherungsrecht und Arbeitsrecht mit
- Sie verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie arbeiten selbstständig und strukturiert und zeichnen sich durch eine hohe Zuverlässigkeit sowie ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein aus

## Ihre Benefits

- Ein **attraktives Gehalt bis 45.000 €** p.a., je nach Berufserfahrung
- Eine Unternehmenskultur, in der es Spaß macht, Ideen, Motivation und Initiative einzubringen
- Mit **flexiblen Arbeitsmodellen** schaffen Sie eine gute Balance zwischen Beruf und Freizeit
- **Hunde sind ebenfalls willkommen :-)**
- Ein **Onboarding-Coach-Programm** in den ersten in den ersten Wochen im neuen Job

## Ihr Ansprechpartner

**Thomas Drews**

HR Manager

Tel.: + 49 (0)69 – 920 390 63

[E-Mail: t.drews@ateam-frankfurt.de](mailto:t.drews@ateam-frankfurt.de)

**Abteilung(en):** Finanz- & Rechnungswesen, Human Resources

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)